**Согласовано Утверждаю**

Председатель ПК Директор МБОУ СОШ №5

МБОУ СОШ №5 г. Алагира г. Алагира

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хосроева А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Купеева А.С.

**НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ**

**ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МБОУ СОШ №5 г. Алагира**

1. **Общая документация по охране труда**
1.1. Правила внутреннего трудового распорядка.
1.2. Приказы МБОУ СОШ №5 г. Алагира по личному составу и личные дела, включая трудовые книжки работников.
1.3. [Должностные инструкции](http://www.znakcomplect.ru/doc/) с разделом об обязанностях, правах и ответственности в области охраны труда составляются на каждое должностное лицо.
1.4. Приказ о назначении лиц, ответственных за организацию охраны труда и безопасной работы.
1.5. Приказ о назначении лиц, ответственных за газовое хозяйство.
1.6. Соглашение администрации и профсоюзного комитета по охране труда (заключается на календарный год).
1.7. Акт проверки выполнения соглашения по охране труда (Составляется 2 раза в год).
1.8. Положение о порядке проведения 3-х ступенчатого контроля за обеспечением безопасности труда.
1.9. План организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда, здоровья работающих и учащихся (воспитанников).
1.10. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
1.11. Журнал регистрации несчастных случаев.
1.12. Акты о несчастных случаях на производстве (Н-1) и с учащимися (Н-2).
1.13. Сообщения о последствиях несчастного случая на производстве и с учащимися.
1.14. Отчет о состоянии условий труда, льготах и компенсациях за работу в неблагоприятных условиях труда (1-Т (условия труда)).
1.15. Предписания государственных органов надзора по устранению нарушений правил охраны труда.
1.16. Список профессий, специальностей, работ, на которых запрещено применение труда лиц, не достигших 18 летнего возраста.
1.17. Список профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин.
1.18. Перечень должностей и профессий с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.
1.19.Перечень работ и профессий, дающий право рабочим и служащим право на получение молока или других равноценных пищевых продуктов в связи с вредными условиями труда.
1.20. Санитарно-технические паспорта лабораторий (мастерских, цехов) с актами приемки их в эксплуатацию.
**2. Перечень документации по индивидуальной защите работающих**
2.1. Пофамильный список работников, обязанных проходить периодические медицинские осмотры.
2.2. Перечень профессий и производств (работ), при которых обязательно прохождение медицинских осмотров.
**3. Документация по инструктажам и инструкциям**
3.1. Журнал учета вводных инструктажей.
3.2. Программа вводного инструктажа.
3.3. Журнал инструктажа на рабочем месте.
3.4. Программа первичного инструктажа.
3.5. Журнал инструктажа учащихся по технике безопасности при организации общественного полезного, производительного труда и при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.
3.6. Классные журналы с записями о проведении вводного инструктажа и первичного инструктажа на рабочем месте учащихся по химии, физике, биологии, трудовому и профессиональному обучению, информатике, физическому воспитанию, безопасности жизнедеятельности (ОБЖ).
3.7. Листок здоровья в классных журналах, заполненный на всех учащихся.
3.8. Перечень профессий и видов работ, по которым должны быть разработаны инструкции.
3.9. Приказ по учреждению о разработке (переиздании, продлении) [инструкций по охране труда](http://www.znakcomplect.ru/doc/).
3.10. Инструкции по охране труда, наименование инструкций должно соответствовать перечню.
3.11. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда.
3.12. Журнал учета инструкций по охране труда.
**4. Документация по обучению и проверке знаний по безопасности труда**
4.1. Перечень профессий, утвержденный руководителем, освобождаемых от первичного и повторных инструктажей по охране труда.
4.2. Перечень должностей и профессий, работа по которым требует прохождения проверки специальных знаний.
4.3. Приказ о назначении комиссий по проверке знаний по безопасности труда.
4.4. График проверки знаний по безопасности труда.
4.5. Программы обучения сотрудников безопасности труда.
4.6. Экзаменационные билеты или вопросники по безопасности труда..
4.7. Журнал регистрации выдачи удостоверений по охране труда.
**5. Документация по работам повышенной опасности**
5.1. Перечень работ повышенной опасности, выполняемых по специальным правилам.
5.2. Приказы о назначении ответственных лиц за производство работ повышенной опасности.
5.3. Журнал регистрации нарядов-допусков на работы повышенной опасности.
5.4. Перечень профессий и видов работ, к которым предъявляются повышенные требования по технике безопасности.
5.5. Инструкция о порядке выполнения работ повышенной опасности.
**6. Документация по электробезопасности**
6.1. Приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство.
6.2. Перечень профессий и рабочих мест, требующих присвоения первой квалификационной группы по электробезопасности..
6.3. Протоколы измерения сопротивлений изоляции электроустановок, аппаратов, вторичных цепей и электропроводок до 1000 В.
6.4. Протоколы измерения сопротивления заземляющих устройств.
6.5. Паспорт на заземляющее устройство.
**7. Документация по безопасной эксплуатации механизмов и машин**
7.1. Приказы по организации работы автотранспортных средств.

**8. Документация по безопасной эксплуатации зданий и сооружений**
8.1. Приказ о назначением ответственного по наблюдению за состоянием и эксплуатацией зданий и сооружений.
8.2. Технический паспорт на здание образовательного учреждения.
**9. Документация по пожарной безопасности**
9.1. Планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций (на каждом этаже, в спортзале, в мастерских, котельной.).
9.2. Противопожарный уголок.
9.3. Назначение ответственных лиц за пожарную безопасность и за средства пожаротушения.
9.4. Журнал регистрации противопожарного инструктажа.
9.5. Инструкция о мерах пожарной безопасности.
9.6. Инструкция по эвакуации (на плане эвакуации).
9.7. План мероприятий по противопожарной безопасности образовательного учреждения.
9.8. Инструкция о порядке действий персонала при срабатывании пожарной автоматики (на плане эвакуации).
**10. Документы о готовности объектов к эксплуатации**
10.1. Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году.
10.2. Акты-разрешения на проведение занятий в учебных мастерских и спортивных залах, в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, обслуживающего труда..
10.3Акт ревизии котельной.
10.4. Акт опрессовки отопительной системы.
10.5. Акт обработки деревянных конструкций чердачного помещения огнезащитным составом.